

## jRO 個人会員 退会届

jRO 日本山岳救助機構 御中

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

jRO 日本山岳救助機構の個人会員を退会したいので手続きをお願いいたします。

なお、在会期間に発生した、事後分担金についての支払いには同意いたします。

<b>★ 申請者 jRO 個人会員:</b>	
★フリガナ	
★名前(署名)	印
★ jRO 会員番号:	
★ 現在の会員期間: _____年 ____月 ____日 ~ _____年 ____月 ____日	
★ 退会日; <input type="checkbox"/> 会員期間満了日(会員期間内の遭難事故は対応可能です)	
<input type="checkbox"/> 即時退会希望	
<b>★ 退会理由について: 参考までに教えてください。○印にてご選択ください。</b>	
1. 健康上の理由	
2. 山岳遭難が発生する可能性のある活動をやめたため	
3. 他の類似制度への切り替え	
4. そのほか(ご記入ください)	
<b>★ メルマガの配信について: 配信停止を希望される方は下記にチェック下さい。</b>	
<input type="checkbox"/> 配信停止希望	

・在会期間中の事後分担金について / 在会期間中に発生した事後分担金(2015 年は1名当たり@500 円、2016 年は1名当たり@500 円)については規約上、本会員にその支払い義務があるため退会手続後(または同時)に登録口座に対して請求させていただきます。また退会手続後は事後分担金の通知などは送られなくなりますが、ご了承ください。

・入会金・年会費の返金について / 入会金・年会費の返金等はありません。

・翌期の年会費について / 退会日(退会手続完了日)以降あらたに発生する会費については、請求をいたしません。ただし、継続案内記載の退会手続締切日を過ぎての退会手続の場合、登録口座への請求金額の変更ができないため、会費を含む金額が口座振替されてしまいます。この場合翌期以降の年会費などは後日jRO よりお戻しさせていただきます。

・再度入会する場合について / 退会後再度入会する場合は、新規入会と同じ扱いであらためて入会金・年会費が必要になります。

返金受取口座情報:

金融機関名: \_\_\_\_\_銀行・信金 \_\_\_\_\_支店(\_\_\_\_)

口座種類: 普通・当座 口座番号: \_\_\_\_\_

口座名義フリガナ:

口座名義:

**jRO 個人会員を退会する場合の申請書です。 JRO 事務センター宛 郵送で返送ください。**

**JRO 事務センター 〒193-0832 八王子市散田町 3-11-11 関谷ビル 105 (有)セブンエー内**

事務センター記入欄; 当該退会各会員処理; OK 当該本会員退会処理; OK	
<input type="checkbox"/> N/Z 請求データ変更 N/Z 請求データ番号: _____ N/Z 引落日 _____ / _____ 金額: ¥ _____ -返金不要	
<input type="checkbox"/> jRO 返金依頼作成 N/Z 口座振替日: _____ / _____ 支払番号: _____ 作成日(郵便振替日) _____ / _____	
<input type="checkbox"/> 確定返金額: ▲¥ _____ - 確認者: _____ -	
<input type="checkbox"/> jRO 支払伝票番号: _____ 作成日: _____ / _____ 作成者: _____ 「jRO より返金」を選択し返金処理	
<input type="checkbox"/> Z 請求データ変更(支払当月金額変更 Z データ変更; 請求金額 ¥: _____ - 変更日; / 変更者: _____)	
<input type="checkbox"/> FM データ変更 支払番号: _____ -	
<input type="checkbox"/> Z 請求データ変更(支払当月以外 旧データ: 支払番号 _____ 支払番号: _____ 金額 ¥: _____ -	
<input type="checkbox"/> Zeus 旧データ取消 担当; <input type="checkbox"/> FM 伝票作成 支払番号: _____ 金額 ¥: _____ - 作成日; /	
<input type="checkbox"/> Zeus 新データ作成 担当; <input type="checkbox"/> FM 伝票作成 支払番号: _____ 金額 ¥: _____ - 作成日; /	
<input type="checkbox"/> 履歴入力: No _____ - 処理担当: N S M K <input type="checkbox"/> : 退会処理完了(ファイル可)	